

A woman with long, light brown hair is looking over her shoulder towards the camera with a slight smile. She is wearing a dark, textured jacket. The background is a bright, modern office with large windows, indoor plants, and other people working in the background, all slightly out of focus. A large, abstract graphic in the bottom right corner consists of overlapping shapes in shades of pink and blue.

# Trender och digitalisering i hantering av avtal

Nordisk framtidsrapport 2025

# Innehåll

<b>1. Sammanfattning</b>	<b>3</b>
<b>2. Ett steg mot gränsöverskridande, integrerad och helt digital signering och avtalshantering</b>	<b>4</b>
<b>3. Den digitala revolutionen är här: så här ser modern avtalshantering ut</b>	<b>6</b>
<b>4. Nästa steg: Så ser morgondagens avtalshantering ut</b>	<b>13</b>
<b>5. Uppkopplad och smart avtalshantering är framtiden</b>	<b>20</b>

# 1. Sammanfattning

Denna rapport undersöker hur nordiska organisationer förändrar sin avtalshantering:

- **Bred digital omställning** – Nästan alla företag i undersökningen använder digitala signeringsverktyg
- **Olika autentiseringsmetoder i olika sammanhang** – 81% av de inhemska kontrakten använder autentiserade digitala signaturer, jämfört med endast 54% av de internationella avtalen
- **Integration är fortfarande en utmaning** – 40% har fortfarande inte sammankopplat några andra system med sin avtalshantering
- **Nyckelfaktorer för omställning** – Distansarbete (51%) och säkerhet (50%) är de ledande drivkrafterna i omställningen
- **Framtidsutsikter** – Företag i alla storlekar rör sig mot en helt digital avtalshantering, från signering till arkivering
- **Regelverksmiljö** – eIDAS 2.0-förordningen förändrar hur internationell avtalsefterlevnad kommer att se ut i framtiden

## 2. Ett steg mot gränsöverskridande, integrerad och helt digital signering och avtalshantering

Dagens IT-strategier fokuserar på att förbättra processer och öka effektiviteten genom integration och automation – avtalshantering är inte ett undantag. Den digitala omställningen, som har drivits på av covid-19 och hybridarbete, har gjort avtalshantering både säkrare och enklare – inklusive bättre regelefterlevnad – för företag i alla storlekar.

Denna rapport utforskar hur företag i Finland, Sverige och Norge anammar övergången. Vi tittar närmare på införandetakter, ihållande hinder och framtida trender, exempelvis integrationer, AI-driven automatisering och EU:s kommande EIDAS-förordning. Rapporten avslöjar att många företag har tagit de första stegen i sin digitala utveckling, men att de fortfarande ser digital signering som en isolerad process, vilket gör att de går miste om fördelarna med integrationer och effektiviserade arbetsflöden.

Är du nyfiken på hur din avtalshantering står sig jämfört med andra ledande företag i Norden, och var det finns outnyttjad potential? Denna rapport visar var företagen befinner sig i dag, och ännu viktigare: vart de är på väg.

# Om undersökningen

Den digitala avtalstrendundersökningen genomfördes online i Finland, Sverige och Norge i slutet av 2024 och början av 2025. De 135 deltagarna representerar ett brett urval av branscher och företagsstorlekar, från små företag med färre än 10 anställda till stora organisationer med över 250 anställda. Nästan en tredjedel av respondenterna arbetar internationellt och hanterar gränsöverskridande kontrakt.

Deltagarnas varierande roller inom sina organisationer visar på hur viktig avtalshantering är för hela företaget. Deltagarna har utgjorts av ungefär lika många personer från sälj och marknadsföring, IT-ledning, ekonomi, HR och verksamhetsledning.

Undersökningens mål är att belysa både möjligheter och utmaningar inom digital signering och avtalshantering, samt att fördjupa resultaten från Visma Signs varumärkesstudie från 2025. Studien, som omfattade nästan 1 000 beslutsfattare i Norge, Sverige och Finland, fokuserade på deras användning av digitala signeringsverktyg.



# 3. Den digitala revolutionen är här: så här ser modern avtalshantering ut

## Papperskontrakt är i princip historia idag - digitala kontrakt är den nya standarden

Enligt Vismas varumärkesstudie från 2025 använder nästan 60% av företagen i Norden en digital signeringstjänst. Digital signering och avtalshantering blev mycket vanligare under covid-19-pandemin, då distansarbetet växte kraftigt, men tillväxten har mattats av sedan dess. Hälften av de nordiska företagen signerar färre än tio kontrakt per månad, och ju större företaget är, desto fler kontrakt behöver signeras.

Undersökningens resultat speglar den pågående digitala omställningen: nästan alla företag som deltog använder digitala verktyg för att signera kontrakt. Nästan två tredjedelar av respondenterna använder enbart digitala signaturer med någon nivå av autentisering, medan övriga kombinerar digitala och analoga metoder. Färre än 10% tar emot signaturer över e-post eller signerade PDF-dokument. Traditionella papperssignaturer förekommer i princip inte längre, då endast en handfull av företagen bara använder papper.

Företagen väljer autentiserade signeringslösningar som erbjuder en nivå av säkerhet och verifiering som papperskontrakt helt enkelt inte kan mäta sig med.

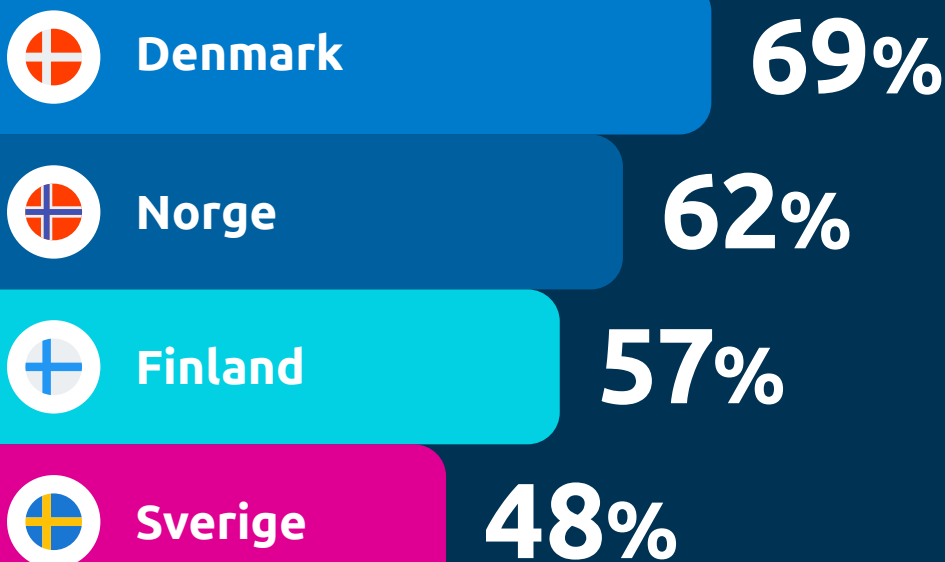
- ! Digital signering med autentisering är vanligare vid inhemska kontrakt (81%) än vid internationella överenskommelser (54%)

## De 3 processerna där digital signering oftast används

Finland	Sverige	Norge
1 Administrativa dokument	1 Administrativa dokument	1 Försäljning
2 HR/anställning	2 HR/anställning	2 Juridiska dokument
3 Försäljning	3 Samarbetsavtal	3 Administrativa dokument

(källa: Visma Sign – Brand study in the Nordics 2025)

## Hur stor andel av företagen i Norden använder digitala signeringsverktyg?



(källa: Visma Sign – Brand study in the Nordics 2025)

# Så här stärker du din verksamhet med digital signering

De dokument som nordiska företag oftast signerar digitalt är administrativa dokument, samarbetsavtal och försäljningsdokument. Större företag signerar fler HR- och inköpsrelaterade dokument än mindre företag. Cirka en tredjedel av företagen i Norden använder sina digitala signeringsverktyg dagligen.\*

Respondenterna menar att en effektivare daglig verksamhet är den största fördelen med ett digitalt signerings- och avtalshanteringssystem. Några av de viktigaste funktionerna är statusuppföljning, hantering av flera parallella godkännande- eller signaturprocesser, samt automatisering av arbetsflöden.

- ! 78% av respondenterna säger att förmågan att hantera flera godkännande- och signaturflöden på samma gång är nödvändig eller absolut nödvändig för dem

## Hur viktiga är följande funktioner i din hantering av kontrakt och överenskommelser? (på en skala mellan 1 och 5)

Arbetsflöden för flera olika godkännanden/signaturer



Statusuppföljning



Automatisering av arbetsflöden



Regelefterlevnadskontroll



Integrationer med andra plattformar



Spårning av förnyelsedatum



Hantering av kontraktsmallar



Input från en AI-assistent





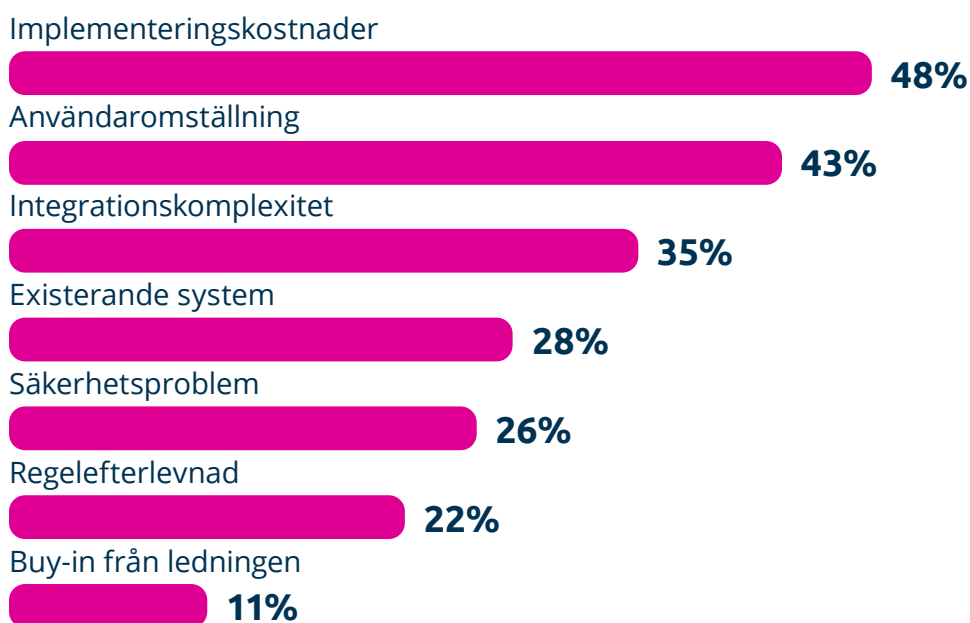
# Kostnader, användaromställning och existerande system är faktorerna som hindrar företag från att införa helt digitala avtalshanteringsystem

Digital avtalshantering har tydliga fördelar, men många företag stöter fortfarande på utmaningar som hindrar en full implementering. De största av dessa utmaningar är implementeringskostnader, användaromställning, integrationskomplexitet och företagets nuvarande system.

Ibland kan övergången även försvåras av kundernas processer och digitala resurser; vissa respondenter säger att kunderna inte kan använda digitala system eller att deras företagspolicy inte tillåter det.

- ! Företagsledare är angelägna om arbeta mer digitalt - bara 11% av respondenterna säger att buy-in från interna ledare är ett hinder i att bli helt digitala

## Vilka faktorer står eller stod i vägen för en helt digital avtalshanteringsprocess?





## Digital signering är säkrare än papper och penna

I den digitala världen är det möjligt att följa upp vem som signerat ett kontrakt, vilken enhet de använt, när och var, samt vilken autentiseringsmetod de använt. Dessa faktorer gör digital signering säkrare och pålitligare än traditionella metoder.

Digital signering kan dessutom använda kraftfulla och pålitliga autentiseringsmetoder för att verifiera identiteten, exempelvis BankID eller andra mobila lösningar. Dessa tjänster kan även göra det smidigare och mer transparent för användarna.

### Riku Tarkiainen

Director of Information Security and Data Privacy

[Lär dig mer om säkerhet inom digital signering](#)

## Vad skulle kunna göra det enklare för dig att införa digitala lösningar inom avtalshantering?

“Smidiga integrationer med offert- och faktureringsmjukvara.”

“Flexiblare digitala signeringsprocesser som tar hänsyn till att lösningarna oftast används av fler än en avdelning.”

“Att kunna kombinera det elektroniska signatursystemet och avtalshanteringssystemet.”

## De 5 viktigaste funktionerna inom avtalshantering

- 1 Flerpartssignering
- 2 Mobil signering
- 3 Automatisk vidarebefordran till nästa undertecknare
- 4 Realtidsspårning
- 5 Integrationer med nuvarande verktyg

## Många företag saknar fortfarande integrerade lösningar

Bristen på integrationer hos nordiska företag visar på ett uppenbart mognadsgap. De flesta av företagen i studien använder digital signeringsteknologi, men många av dem har inte kopplat samman lösningarna med sina bredare ekosystem. Den typen av lösningar skapar isolerade digitala öar snarare än genuint integrerade arbetsflöden.

Över en tredjedel av respondenterna säger att komplicerade integrationer är ett av de tre största hindren för att införa en helt digital avtalshanteringsprocess.

- ! 40% av respondenterna har inte integrerat andra system eller annan mjukvara i sina avtalshanteringsprocesser, vilket innebär manuell datainmatning, osammanhängande information och missade möjligheter att automatisera verksamheten och koppla samman olika affärsfunktioner.



## Både kunder och medarbetare förväntar sig sömlösa, **mobilanpassade processer**

Digital signering är ett naturligt steg bort från begränsande PDF-filer och datorberoende formulär. Utvecklingen är en naturlig följd av att både kunder och medarbetare förväntar sig smidiga, mobilanpassade processer.

Moderna signeringslösningar är i första hand utvecklade för mobila enheter. Hälften av de som använder våra verktyg tillhör äldre åldersgrupper, men även de föredrar att använda telefonen. Att logga in på en dator uppfattas som nästan lika krångligt som att signera på papper. Digital signering med kraftig autentisering bygger dessutom tillit mellan parterna som undertecknar avtalet – något som är extra viktigt i dagens osäkra tider.

Företagsägare oroar sig så klart över kostnaderna för digitala verktyg, trots att det finns starka bevis för att en helt digital SaaS-process alltid är mer kostnadseffektiv. I många fall räknar vi ut kostnaden för processen utan att ta hänsyn till den tid som förloras på att skicka papper fram och tillbaka eller hantera krångliga PDF-filer.

**Harri Koponen**  
Senior Advisor

# 4. Nästa steg: Så ser morgondagens avtalshantering ut

## Distansarbete och säkerhet har förändrat hur vi ser på kontrakt

Idag är hybridarbete den vanligaste anställningsformen hos medarbetare som kan arbeta på distans, trots att roller som är helt på distans blivit ovanligare inom EU under de senaste åren\*. Distansarbete är dessutom den tydligaste trenden (över 51% av deltagarna) som driver nordiska företag mot digital avtalshantering. Säkerhet (50% av deltagarna) är nästan lika viktigt, då företagen inser att digitala lösningar erbjuder en nivå av skydd och verifikation som papper helt enkelt inte kan matcha.

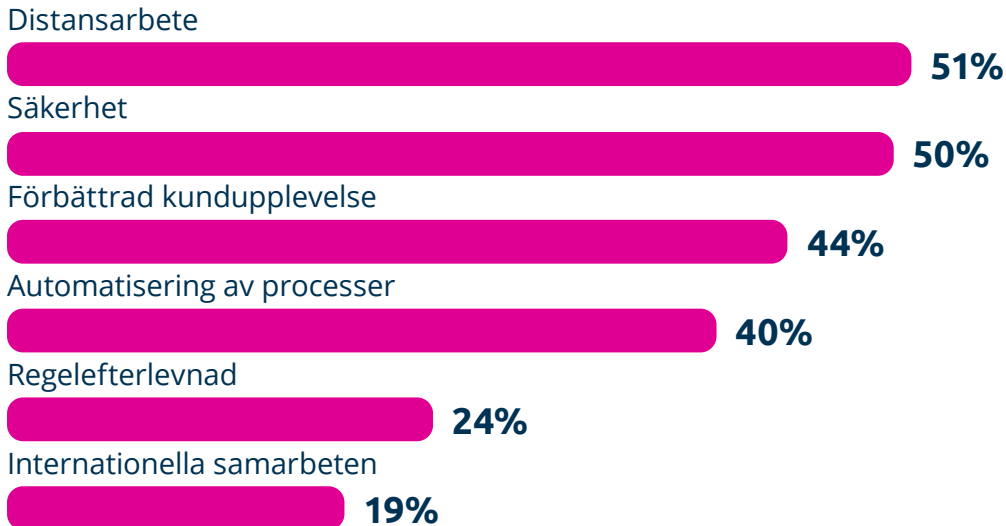
Distansarbete och säkerhet är ledande trender hos företag av alla storlekar, men större organisationer med över 50 anställda har en extra stark tro på att automatisering av processer kommer att driva digitaliseringen i deras avtalshanteringsprocesser under de kommande 12 månaderna.

- ! Företag förväntar sig att deras avtalshantering kommer att vara helt eller nästan helt digital inom de kommande 12 månaderna
- ! Organisationer i alla storlekar förväntar sig att deras avtalshantering kommer att bli mer digital inom de kommande 12 månaderna, och företag med över 50 anställda har som mål att ha helt eller nästan helt digitala processer

---

\*Living and Working in the EU research, Eurofound, 2025

## Vilka arbetsplatstrender kommer att ha störst påverkan på din avtalshantering under de kommande 12 månaderna?



## Digital signering är en nyckel till en sömlös upplevelse för både kunder och medarbetare

Många av dagens kundresor är mer komplicerade än någonsin tidigare, men B2B- och B2C-kunder vill ändå att de ska vara sömlösa. Idag förväntar sig 77% av kunderna konsekventa och smidiga interaktioner i företags olika onlinekanaler - och 88% förväntar sig att deras personuppgifter hanteras och används på ett ansvarsfullt och säkert sätt.\*

Digital signering är en nyckel till en smidigare kundresa, samt att försäkra om att uppfylla GDPR och andra inhemska eller internationella regler. Medarbetare föredrar också att hantera dessa uppgifter med telefon snarare än dator, oavsett om de jobbar på kontor eller distans.

44% av våra respondenter menar att en förbättrad kundupplevelse är en nyckeltrend inom avtalshantering. Detta gäller speciellt företag med 10-49 anställda (50%) och de med 50-249 (57%) anställda, som säger att kundupplevelsen är en av de största drivkrafterna inom sina avtalshanteringsprocesser.

\*Adobe Digital Trends Report, 2025

- ! Av de svenska deltagarna upplevdes regelefterlevnad som den mest kritiska faktorn till att utveckla sin avtalshantering under de kommande 12 månaderna

## Så här ökar CRM- och ERP-integrationer produktiviteten

Den fulla potentialen med digital avtalshantering visar sig inte förrän den sammankopplas med resten av företagets ekosystem. När du integrerar avtalshantering med andra affärssystem kan du arbeta effektivare, minska mängden manuellt arbete och förbättra datakvaliteten. Integrationer med CRM-system kan exempelvis användas för att ge säljavdelningen tillgång till uppdaterade avtal, medan en ERP-integration effektiviserar upphandling och andra finansiella arbetsflöden.

Många nordiska företag har fortfarande inte integrerat sina avtalshanteringsprocesser med sina affärssystem, men en tredjedel av studiens deltagare utforskar möjligheterna. Precis som i fallet med processautomatisering är det de större företagen som är mer intresserade av integrationer.

- ! CRM och ERP är de högst prioriterade integrationsmålen för framsynta företag



# Förenkla hanteringen av internationella kontrakt med rätt verktyg

Hårdare lagstiftning leder till att företag fokuserar mer på regelefterlevnad i hela leverantörskedjan. Nordiska företag står ut globalt i detta avseende: endast 12% av de globala compliancecheferna menar att hanteringen av tredjepartsrisker är en av de främsta riskerna under de kommande åren, medan samma siffra inom Norden är 40%.\*

Då en tredjedel av studiens deltagare hanterar internationella kontrakt är det naturligt att internationell rättslig giltighet är en viktig fråga för företag av alla storlekar. Några andra viktiga aspekter av digital avtalshantering är integrationer med nuvarande system, autentiseringssäkerhet och efterlevnad av datasekretesslagstiftning. Den kommande eIDAS 2.0-förordningen syftar till att hantera dessa utmaningar och erbjuda gränsöverskridande metoder för att samla in digitala underskrifter.

- ! Över 50% av respondenterna är mycket eller extremt bekymrade över sina avtals internationella giltighet – vilket innebär att det är de nordiska företagens största regelefterlevnadsproblem

---

\*Nordic Ethics Compliance Survey, KPMG



# Hur bekymrad är du över följande aspekter av digital avtalshantering inom din organisation? (på en skala mellan 1 och 5)

Internationell rättslig giltighet



Autentiseringssäkerhet



Efterlevnad av datasekretess



Hantering av användaråtkomst



Integration med nuvarande system



Historikens pålitlighet



## Vad är eIDAS 2.0?

eIDAS 2.0 (European Digital Identity Framework/Förordning om elektronisk identifiering och betrodda tjänster för elektroniska transaktioner på den inre marknaden) har som mål att harmonisera och stärka digital identifikation och förtroendetjänster i hela EU. Regelverket trädde i kraft i maj 2024 och kommer att rullas ut i etapper under de kommande åren.

[Lär dig mer om eIDAS](#)

# Hållbar avtalshantering är ett måste som ses som tjänsteleverantörens ansvar

IT är en av ledande källorna till företags miljöavtryck, och energiintensiva teknologier som AI ökar åtgången ytterligare. Därför är energieffektiv datoranvändning nummer 6 på listan över Gartners främsta strategiska IT-trender år 2025.

Vår undersökning avslöjar att nästan alla nordiska företag inser hur viktiga miljöaspekterna av deras avtalshanteringsprocesser är. Ytterst få av respondenterna ser hållbarhet som en oviktig faktor, vilket återigen demonstrerar den nordiska regionens ledande roll inom miljöansvar.

Trots det väljer få av företagen att följa upp sina avtalshanteringsprocessers miljöpåverkan, och många saknar planer på att börja med det. Detta beror troligen på att de lämnat över ansvaret att implementera energieffektiva processer till sina tjänsteleverantörer.

**!** En tredjedel av respondenterna planerar att börja spåra sin avtalshanterings miljöpåverkan, vilket tyder på ett växande ansvarstagande inom digital hållbarhet



“Det finns många fördelar med att byta ut traditionella pappersbaserade metoder mot digitala lösningar - inte minst ur ett miljöperspektiv, då det minskar både koldioxidavtryck och avfall.

Digitala processer bidrar till ett lägre koldioxidavtryck genom minskad pappersförbrukning, färre utskrifter samt ett reducerat behov av transport och fysisk lagring. Minskad pappersanvändning på kontoret minskar dessutom avskogningen!”

**Tiina Holm**

Communications & Sustainability Director

# AI är spännande, men ses inte som en av de viktigaste faktorerna just nu

Nordiska företag har en positiv attityd till artificiell intelligens (AI), och 80% använder redan generativ AI i någon utsträckning\*.

I dagsläget ses AI dock inte som en av de viktigaste funktionerna inom digital avtalshantering. Ju större företaget är, desto viktigare verkar input från en AI-app eller AI-assistent vara. Hur som helst är hälften av de totala respondenterna intresserade av att lära sig mer om AI inom avtalshanteringsprocesser.

- ! 75% av de stora företagen med över 250 anställda utforskar AI:s potential inom avtalshantering, vilket visar att AI snabbt håller på att gå från nice-to-have till must-have

\*Artificial intelligence in the Nordics (AI) - statistics & facts, Statista

## Hur kan AI förändra avtalshantering?



### Skapande av dokument

Skapa utkast på kontrakt och sammanfattningar snabbare och mer effektivt



### Automatisering

Snabba på processer genom att minska mängden manuellt arbete



### Regelefterlevnad

Granska befintliga dokument för att säkerställa att de uppfyller nya juridiska krav

# 5. Uppkopplad och smart avtalshantering är framtiden

Uppgifter som att utforma avtal, samla in underskrifter och hantera kontrakt blir allt mer digitala i hela Norden, och drivs framåt av ett behov att arbeta effektivare, säkrare och mer kundfokuserat. Det finns fortfarande hinder för företag som vill digitalisera fullt ut, men den ökade produktiviteten - som kommer att boostas ytterligare av AI i framtiden - gör digitala lösningar till smarta långsiktiga investeringar.

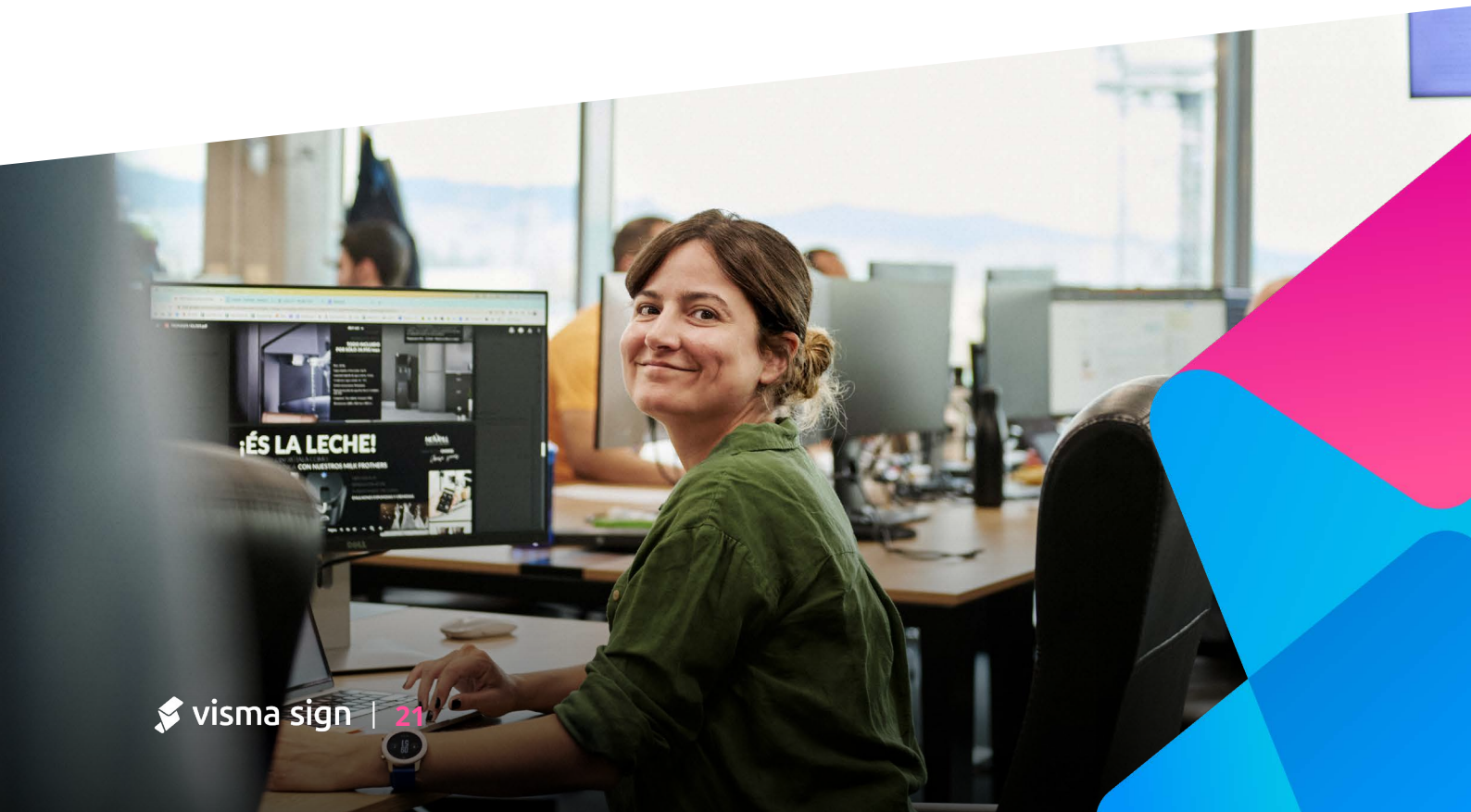
Förtroende och regelefterlevnad är centrala utmaningar för företag som måste hantera internationella och lokala bestämmelser, samt uppfylla allt strängare hållbarhetskrav. Företag som verkar internationellt oroar sig över om deras avtalsprocesser är giltiga i andra länder, vilket visar hur viktigt det är att välja rätt tjänsteleverantör.

I takt med att avtalshantering växer från tjänster som erbjuder hjälp med isolerade digitala signeringar till integrerade, intelligenta processer blir det allt viktigare att välja rätt tjänsteleverantör. Se checklisten nedan för att komma igång med att hitta strategiska lösningar som både täcker dina nuvarande behov och kan ta tillvara på morgondagens möjligheter.



## Checklista för att välja digital signerings- och avtalshanteringstjänst

- Volym: Hur många kontrakt signerar företaget varje månad?
- Inblandade: Vilka avdelningar skapar, signerar och hanterar avtal? Ledningen, sälj, HR, juridik, inköp och/eller andra?
- Externa krav: Vilka lokala eller internationella lagar eller regelverk måste du följa? Har dina kunder, leverantörer eller andra intressenter några specifika krav?
- Arbetsflöde: Hur ser din avtalsprocess ut? Hur många personer behöver signera och godkänna avtal?
- Viktiga funktioner: Vilken funktionalitet behöver du?
  - Digital signering med stark autentisering
  - Dokumenthantering och lagring
  - Andra verktyg, exempelvis digitala formulär för att samla in data
- Integrationer: Vilka affärssystem behöver kopplas samman med din avtalshanteringstjänst? CRM, ERP eller några andra?



# Lär dig mer om **Visma Sign**



"I slutändan handlar digital avtalshantering om så mycket mer än att bara skriva under avtal. Det gör ditt företags processer smidigare, då du slipper fundera över att skriva ut, signera, skicka, scanna och lagra kontrakt.. Ett företags resurser är alltid begränsade, och det är viktigt att använda dem till rätt saker."

**Riku Tarkiainen**

Director of Information Security and Data Privacy

## Om Visma Sign

Visma Sign är en snabb, effektiv och säker digital signerings- och avtalshanteringstjänst som används av över 70 000 företag i hela Norden. Visma Sign effektiviserar hela hela kontraktets livscykel och garanterar maximal säkerhet och regelefterlevnad, oavsett företagets storlek.

[Läs mer på Visma Sign](#)